

Oława 07.05.2020r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu pt. "Aktywni rodzice" o numerze RPDS.08.04.01-02-0056/19 w ramach Osi Priorytetowej 8 – Rynek pracy, Poddziałanie 8.4.1 Godzenie życia zawodowego i prywatnego – konkursy horyzontalne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, zapraszamy do składania oferty cenowej, w zakresie realizacji szkolenia dla Uczestniczek ww. projektu.

### **DANE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Partner Projektu " Aktywni rodzice" tj.:  
Centrum Doradztwa i Szkoleń Europrojekt  
Joanna Juszczynska, Dorota Juszko spółka jawna  
ul. Róży Wiatrów 5/7 m.9  
53-023 Wrocław  
NIP: 8992602202

### **Opis projektu:**

Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2020 r. do 30.06.2021r.

Projekt skierowany jest do osób:

- zamieszkujących na terenie poniższych gmin:

- Gmina: Domaniów
- Gmina: Jelcz-Laskowice
- Gmina: Oława
- Gmina: Oława - gmina wiejska
- Gmina: Bierutów
- Gmina: Dobroszyce
- Gmina: Dziadowa Kłoda
- Gmina: Międzybórz
- Gmina: Oleśnica
- Gmina: Oleśnica - gmina wiejska
- Gmina: Syców
- Gmina: Twardogóra
- Gmina: Czernica
- Gmina: Długołęka
- Gmina: Jordanów Śląski
- Gmina: Kąty Wrocławskie
- Gmina: Kobierzyce
- Gmina: Mietków
- Gmina: Siechnice
- Gmina: Sobótka
- Gmina: Żórawina
- Gmina: Borów
- Gmina: Kondratowice
- Gmina: Przeworno

- Gmina: Strzelin
- Gmina: Wiązów

- sprawujących opiekę nad dzieckiem od ukończenia przez nie 20 tygodnia życia do 3 lat,
- niewykonujących pracy zawodowej ze względu na obowiązek opieki nad dzieckiem,
- chcących wrócić do zatrudnienia.

W ramach projektu:

- Osoby przebywające na urloпах macierzyńskim i rodzicielskim mogą uzyskać:
  - zwrot 90% poniesionych przez siebie kosztów opieki nad dzieckiem w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna (średnio 585,00zł / miesiąc) lub
  - zwrot 90% poniesionych przez siebie kosztów opieki nad dzieckiem sprawowanej przez nianię (nie więcej niż 1946,11zł / miesiąc)
- Osoby przebywające na wychowawczych oraz osoby niepracujące mogą uzyskać:
  - zwrot 90% poniesionych przez siebie kosztów opieki nad dzieckiem sprawowanej przez nianię (nie więcej niż 2 116,80zł / miesiąc) .

## I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamówienie dotyczy realizacji szkolenia dla 5 Uczestniczek ww. projektu. Liczba Uczestniczek szkolenia może ulec zwiększeniu o 1-2 osoby.

Uczestniczki w wyniku udziału w szkoleniu powinny osiągnąć rezultat w postaci nabycia następujących umiejętności:

- Umiejętność autoprezentacji siebie
- Umiejętność radzenia sobie z treścią
- Umiejętność z zakresu savoir-vivre w biurze
- Umiejętność prowadzenia efektywnej komunikacji z klientem zewnętrznym
- Umiejętność prowadzenia efektywnej komunikacji z klientem wewnętrznym
- Poznanie technik obsługi klienta
- Umiejętność radzenia sobie w trudnych sytuacjach w kontaktach z klientami (w tym postępowania reklamacyjne)
- Umiejętność radzenia sobie ze stresem powstałym w kontaktach z klientem
- Umiejętność prowadzenia efektywnych negocjacji z klientem
- Umiejętność obsługi podstawowych programów komputerowych (w tym: MS Office Excel, Word i PowerPoint) oraz Internetu, zgodnych z ramami DIGCOMP.

Czas trwania szkolenia: 70 godz. 1h szkoleniowa = 45 min.

Szkolenia powinien zakończyć się egzaminem końcowym zewnętrznym, zgodnym z ramami DIGCOM lub tożsamym.

Wyżej wskazany zakres tematyczny szkolenia wynika ze zdiagnozowanych potrzeb Uczestniczek, potencjału Uczestniczek i/lub potrzeb lokalnego rynku pracy i jest zgodny z Indywidualnym Planem Działania.

### **Zamówienie obejmuje:**

Koszt przeprowadzenia szkolenia w formie zdalnej (zgodnie z zakresem określonym powyżej) – z uwagi na zaistniałą sytuację związaną z zagrożeniem koronawirusem.

Szkolenia zdalne to usługi w czasie rzeczywistym odbywające się za pomocą połączeń on-line, podczas których trener prowadzi taką usługę w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia. Liczba uczestników szkolenia powinna umożliwić interaktywny udział tj. ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety itp. Materiały szkoleniowe mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przybranych w dowolnym formacie, a materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia. Materiały szkoleniowe należy opatrzyć emblematem Funduszy Europejskich z podpisem Program Regionalny, emblematem Unii Europejskiej z podpisem Europejski Fundusz Społeczny i oficjalnym logo promocyjnym Województwa Dolnośląskiego (wzór wizualizacji przekaze Zamawiający).

Wykonawca usługi szkoleniowej powinien zapewnić rozwiązania techniczne lub też skonsultować z uczestnikami możliwości korzystania przez z nich z własnego sprzętu. Wykonawca powinien określić minimalne wymagania sprzętowe, minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego oraz wymagania programowe, jak też okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on line.

Wykonawca usługi szkoleniowej powinien rejestrować/nagrywać usługę na potrzeby monitoringu i kontroli.

Sposób realizacji ww. usługi powinien umożliwiać wygenerowanie z systemu potwierdzenia obecności uczestników w usłudze szkoleniowej. Wygenerowane z systemu potwierdzenia obecności powinny być przekazane po zakończeniu uczestnikom.

Wykonawca usługi szkoleniowej powinien po zakończeniu szkolenia wystawić i przekazać uczestnikowi zaświadczenie o ukończeniu szkolenia - dokumenty te mogą mieć formę elektroniczną.

Wykonawca zapewni wszelkie środki i materiały niezbędne do realizacji zadania oraz egzaminu końcowego zewnętrznego zgodnego z ramami DIGCOM lub tożsamym.

Szkolenie musi prowadzić do uzyskania kwalifikacji zgodnie z rozporządzeniami właściwego ministra oraz zapisami w „Podstawowych informacjach dotyczących uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego”.

Wszystkim Uczestnikom biorącym udział w szkoleniu zapewniony zostanie dostęp do egzaminów zewnętrznych. Nadanie kwalifikacji musi być poprzedzone walidacją oraz certyfikacją zewnętrzną przez instytucję uprawnioną do nadawania kwalifikacji i wydawania formalnego dokumentu potwierdzającego odpowiednie kwalifikacje.

Termin organizacji szkolenia: maj 2020r. - czerwiec 2020r., w weekendy i w tygodniu (zgodnie z preferencjami uczestników).

Forma szkolenia: szkolenie zdalne

### **II. WYMAGANIA KONIECZNE:**

Wykonawca musi posiadać wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy lub inny właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

### **III. KRYTERIA OCENY OFERT**

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium.

Oferta może zdobyć maksymalnie 100 pkt (co stanowi 100% kryterium wyboru oferty):

#### 1. Zaproponowana przez Wykonawcę cena brutto

Maksymalnie 100 punktów (co stanowi kryterium 100% wyboru oferty). Maksymalną liczbę punktów (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą jednostkową cenę brutto za realizację szkolenia dla 1 Uczestniczki projektu, zgodnie z przedmiotem zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

gdzie:

CN – najniższa zaoferowana jednostkowa Cena brutto,  
COB – Cena zaoferowana w ofercie badanej

### **IV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wycofania się z niniejszego zapytania w każdym czasie bez podawania przyczyn swej decyzji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z Wykonawcą, który zaproponował najkorzystniejszą ofertę, w celu przeprowadzenia ostatecznych negocjacji (np. obniżenie ceny zaoferowanej przez Wykonawcę z powodu przekroczenia kwoty w budżecie projektu, doprecyzowanie terminów, itp. sytuacji).

W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt pod numerem telefonu: 792 174 088, 605 20 20 26 lub e-mail: kontakt@aktywnirodzice.eu.

Sporządzone przez Państwa oferty prosimy przesyłać mailowo na adres e-mail: [kontakt@aktywnirodzice.eu](mailto:kontakt@aktywnirodzice.eu) lub osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres Biura projektu: Biuro projektu „Aktywni rodzice”, ul. 1-go Maja 1a, 55-200 Oława do dnia 14.05.2020r.

**Prosimy o przesłanie ofert zgodnie z załączonym Formularzem oferty.**

Z poważaniem

Dorota Juszek – Smolańska

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTY**

w zakresie realizacji szkolenia dla Uczestniczek projektu pt. "Aktywni rodzice" o numerze RPDS.08.04.01-02-0056/19, w ramach Osi Priorytetowej 8 – Rynek pracy, Poddziałanie 8.4.1 Godzenie życia zawodowego i prywatnego – konkursy horyzontalne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

Dane Oferenta: .....

Adres: .....

Numer wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy lub inny właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.....

Przedmiot zamówienia	Zaproponowana cena brutto
Zaproponowana cena brutto za realizację szkolenia zg. z pkt. I Przedmiot zamówienia dla 1 Uczestniczki projektu	
Koszt egzaminu zewnętrznego dla 1 Uczestniczki projektu	

.....

Data i podpis Oferenta