

Lubin, 16.09.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu pt. "Aktywny rodzic z Powiatu Bolesławieckiego i Zgorzeleckiego" o numerze RPDS.08.04.01-02-0047/19, w ramach Osi Priorytetowej 8 – Rynek pracy, Poddziałanie 8.4.1 Godzenie życia zawodowego i prywatnego – konkursy horyzontalne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, zwracamy się z prośbą o przesłanie oferty cenowej, w zakresie realizacji kursu dla 2 Uczestniczek ww. projektu.

DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Doradztwa i Szkoleń Europrojekt
Joanna Juszczyńska, Dorota Juszczo spółka jawna
ul. Róży Wiatrów 5/7 m.9
53-023 Wrocław
NIP: 8992602202

Opis projektu:

Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2020r. do 31.05.2021r.

Projekt skierowany jest do osób:

- zamieszkujących na terenie

- gmina Gromadka
- gmina Nowogrodziec
- gmina Osiecznica
- gmina Warta Bolesławiecka
- gmina Bogatynia
- gmina Pieńsk
- gmina Sulików
- gmina Węgliniec
- gmina Zawidów
- gmina Zgorzelec
- gmina wiejska Zgorzelec
- gmina Bolesławiec
- gmina wiejska Bolesławiec

- sprawujących opiekę nad dzieckiem od ukończenia przez nie 20 tygodnia życia do 3 lat,

- niewykonyjących pracy zawodowej ze względu na obowiązek opieki nad dzieckiem,

- chcących wrócić do zatrudnienia.

W ramach projektu:

- Osoby przebywające na urloпах macierzyńskim i rodzicielskim mogą uzyskać w ramach projektu zwrot poniesionych przez siebie kosztów opieki nad dzieckiem w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna – średnio 765,00zł / miesiąc
- Osoby przebywające na urloпах macierzyńskim i rodzicielskim, wychowawczych oraz osoby niepracujące mogą uzyskać zwrot poniesionych przez siebie kosztów opieki nad dzieckiem sprawowanej przez nianię – do 2 116,80 /miesiąc.

I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamówienie dotyczy realizacji kursu dla 2 Uczestniczek ww. projektu.

W wyniku udziału w kursie Uczestniczki powinny nabyć wiedzę i umiejętności w zakresie :

- Zagadnień i regulacji prawnych dotyczących działalności gospodarczej
- Sporządzania poprawnych umów cywilno prawnych oraz diagnozy problemów z zakresu prawa pracy
- Negocjacji biznesowych
- Zarządzania firmą
- Skutecznego marketingu
- Umiejętności komunikacyjnych oraz z zakresu kształtowania otoczenia klientów przedsiębiorstwa
- Skutecznej współpracy z innymi podmiotami
- Prowadzenia dokumentacji firmy oraz obiegu dokumentów
- Zasad działania administracji oraz kształtowania relacji między administracją publiczną a podmiotami prywatnymi.

Czas trwania kursu: 70 godz. 1h szkoleniowa = 45 min.

Kurs powinien zakończyć się egzaminem końcowym.

Wyżej wskazany zakres tematyczny kursu wynika ze zdiagnozowanych potrzeb, potencjału uczestnika lub potrzeb lokalnego rynku pracy i jest zgodny z Indywidualnym Planem Działania.

Zamówienie obejmuje:

- koszt przeprowadzenia kursu (zgodnie z zakresem określonym powyżej) – koszt wynagrodzenia trenera;
- koszt zapewnienia materiałów szkoleniowych i materiałów papierniczych (notatnik, długopis) dla każdego uczestnika kursu. Materiały szkoleniowe będą przekazywane na nośnikach elektronicznych typu płyta CD, DVD lub pen-drive. Przekazane uczestnikom materiały szkoleniowe należy opatrzyć emblematem Funduszy Europejskich z podpisem Program Regionalny, emblematem Unii Europejskiej z podpisem Europejski Fundusz Społeczny, flagą Polski i oficjalnym logo promocyjnym Województwa Dolnośląskiego (wzór wizualizacji przekaże Zamawiający).
- koszt zapewnienia sali szkoleniowej – wyposażenie sali dostosowane do tematyki szkolenia.

Wykonawca zapewni wszelkie środki i materiały niezbędne do realizacji zadania oraz egzaminu końcowego wewnętrznego i zewnętrznego , jeśli jest wymagany . W cenie kursu należy uwzględnić również koszty egzaminów w przypadku wymagań certyfikacji zewnętrznej .

Kurs musi prowadzić do uzyskania kompetencji/kwalifikacji potwierdzonych certyfikatem lub tożsamym dokumentem.

W ramach realizacji zajęć, prowadzący zobowiązani są w szczególności do:

- a) Przeprowadzenia wsparcia dla wskazanych uczestników zgodnie z ustalonym programem i harmonogramem oraz wytycznymi Zamawiającego.
- b) Stosowania się do materiałów, przekazanych przez Zamawiającego do realizacji.
- c) Prowadzenia przekazanych przez Zamawiającego list obecności.
- d) Prowadzenia poprawnej dokumentacji świadczenia usługi i terminowego przekazywania jej Zamawiającemu.

Termin organizacji szkoleń: wrzesień 2020r, w weekendy i w tygodniu (zgodnie z preferencjami uczestników).

Miejsce szkoleń:

forma stacjonarna - Bolesławiec (zgodnie z preferencjami uczestników)

II. WYMAGANIA KONIECZNE:

Wykonawca musi posiadać wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy lub inny właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

III. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium.

Oferta może zdobyć maksymalnie 100 pkt (co stanowi 100% kryterium wyboru oferty):

1. Zaproponowana przez Wykonawcę cena brutto

Maksymalnie 100 punktów (co stanowi kryterium 100% wyboru oferty). Maksymalną liczbę punktów (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą jednostkową cenę brutto za 1 godzinę realizacji wsparcia aktywizacyjnego, zgodnie z przedmiotem zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

gdzie:

C_N – najniższa zaoferowana jednostkowa Cena brutto,

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wycofania się z niniejszego zapytania w każdym czasie bez podawania przyczyn swej decyzji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z Wykonawcą, który zaproponował najkorzystniejszą ofertę, w celu przeprowadzenia ostatecznych negocjacji (np. obniżenie ceny zaoferowanej przez Wykonawcę z powodu przekroczenia kwoty w budżecie projektu, doprecyzowanie terminów, itp. sytuacji).

W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt pod numerem telefonu: 605 20 20 26 lub e-mail: biz@aktywnirodzice.eu.



IV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Sporządzone przez Państwa oferty prosimy przesyłać mailowo na adres e-mail: biz@aktywnirodzice.eu lub osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres Biura projektu:

Biuro projektu „Aktywny rodzic z Powiatu Bolesławieckiego i Zgorzeleckiego” ul. Kamienna 16 A 59-300 Lubin do dnia 22.09.2020 do godziny 12.00.

Prosimy o przesyłanie ofert zgodnie z załączonym Formularzem oferty.

Z poważaniem

Katarzyna Kuziak